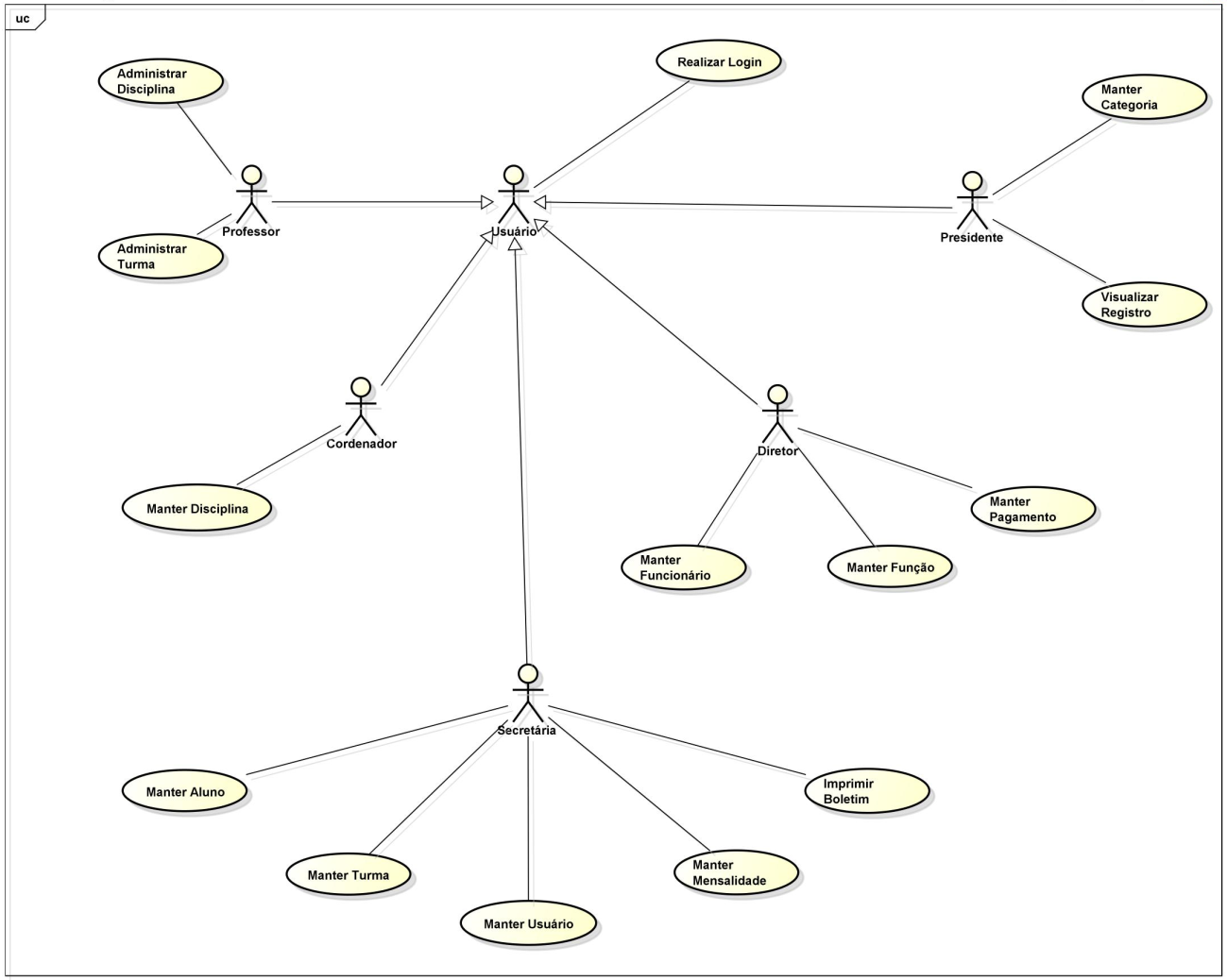
ESPECIFICAÇÃO DOS CASOS DE USO



**CASO DE USO: REALIZAR LOGIN**

Descrição: O caso de uso tem por objetivo efetuar o login do ator “Usuário”.

Pré-Condição: Possuir um cadastro no sistema.

Pós-Condição: Não se aplica.

**Fluxo de eventos**

Fluxo Principal:

P1: O caso de uso se inicia quando o ator acessa a página inicial.

P2: O sistema retorna a página de login.

P3: O ator clica no campo “E-mail” e o digita.

P4: O sistema mantém os dados pendentes.

P5: O ator digita a “Senha”.

P6: O sistema mantém os dados pendentes.

P7: O ator clica no botão “Login!”.(A1, A2, A3)

P8: O sistema carrega a pagina “Home” do respectivo ator e o caso de uso termina.

Fluxo Alternativo:

A1: Dados não informados:

A1.1: O ator não preenche os dados e clica no botão “Login!”.

A1.2: O sistema mostra a mensagem “Campo Obrigatório.” abaixo dos campos não preenchidos (P3)

A2: Dados incorretos:

A2.1: O ator preenche os dados incorretos e clica no botão “Login!”.

A2.2: O sistema mostra a mensagem “Usuário ou senha inválidos”. (P3)

A3 E-mail inválido:

A3.1: O ator preenche o campo “E-mail” com dados inválidos e clica no botão “Login!”.

A3.2: O sistema mostra a mensagem “O e-mail não é um e-mail válido”. (P3)

**CASO DE USO: MANTER FUNCIONÁRIO**

Descrição: O caso de uso tem por objetivo efetuar a manutenção (cadastro, alteração ou exclusão) dos funcionários no sistema.

Pré-Condição: Realizar Login no sistema.

Pós-Condição: Cadastro, edição ou alteração de funcionários.

**Fluxo de eventos**

Fluxo Principal:

P1: O caso de uso inicia quando o ator na aba “Funcionários e Funções” seleciona a função “Novo Funcionário” (A5, A6, A7).

P2: O sistema carrega a página para inclusão de funcionários.

P3: O ator preenche o campo “Nome”.

P4: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P5: O ator preenche o campo “Sobrenome”.

P6: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P7: O ator preenche o campo "Data de Nascimento”.

P8: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P9: O ator preenche o campo “CPF”.

P10: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P11: O ator preenche o campo “RG”.

P12: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P13: O ator preenche o campo “Salário”.

P14: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P15: O ator seleciona o campo “Função”.

P16 O sistema mantém os dados pendentes para inclusão

P17: O ator clica no botão Salvar. (A1, A2, A3)

P18: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Funcionário cadastrado com sucesso” e o caso de uso termina.

Fluxo Alternativo

A1: Campo não informado:

A1.1: O ator não preenche os campos e clica no botão “Salvar”.

A1.2: O sistema mostra a mensagem “Erro! Houve um erro ao cadastrar o funcionário.” e a mensagem “Campo Obrigatório.” abaixo dos campos não preenchidos.(P3)

A2: Data de nascimento inválida:

A2.1: O ator preenche o campo “Data de Nascimento” no formato inválido.

A2.2: O sistema emite a mensagem “Informe uma data válida (Ex: 12/12/1990).” abaixo do campo.(P5)

A3: Salário, CPF e RG inválidos:

A3.1: O ator preenche os campos “Salario”, “CPF” ou “RG”, no formato inválido.

A3.2: O sistema mostra a mensagem “O campo deve ser um número.” abaixo do campo.(P7)

A4: Cancelar:

A4.1: Durante a execução de qualquer passo, caso o usuário aperte no botão “Cancelar”, o sistema retorna para a ultima página acessada e o caso de uso termina.

A5: Alterar:

A5.1: O ator na aba “Funcionários e Funções”, seleciona a função “Alterar”.

A5.2: O sistema carrega a pagina de alteração de funcionários com os dados do funcionário selecionado.

A5.3: O ator altera o campo “Nome”.

A5.4: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A5.5: O ator altera o campo “Sobrenome”.

A5.6: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A5.7: O ator altera o campo "Data de Nascimento”.

A5.8: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A5.9: O ator altera o campo “CPF”.

A5.10: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A5.11: O ator altera o campo “RG”.

A5.12: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A5.13: O ator altera o campo “Salário”.

A5.14: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A5.15: O ator altera o campo “Função”.

A5.16 O sistema mantém os dados pendentes para alteração

A5.17: O ator clica no botão Salvar. (A1, A2, A3, A4)

A5.18: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Funcionário alterado com sucesso” e o caso de uso termina.

A6: Excluir:

A6.1: O ator na aba “Funcionários ou Funções”, seleciona a função “Excluir”.

A6.2: O sistema exibe um dialogo solicitando confirmação.

A6.3: O ator clica no botão “OK”.(A8)

A6.4: O sistema exclui o funcionário selecionado e emite a mensagem “Funcionário deletado com sucesso!” e o caso de uso termina.

A7: Visualizar:

A7.1: O ator na aba “Funcionários ou Funções”, seleciona a função “Visualizar”.

A7.2: O sistema carrega a página com os dados do funcionário para visualização.

A7.3: O ator clica no botão “Voltar”.

A7.4: O sistema retorna para a última página acessada e o caso de uso termina.

A8: Cancela Excluir:

A8.1: O ator clica no botão “Cancelar”.(A8)

A8.4: O sistema cancela a exclusão do funcionário selecionado e permanece na página.

**CASO DE USO: MANTER ALUNO**

Descrição: O caso de uso tem por objetivo efetuar a manutenção (cadastro, alteração ou exclusão) dos alunos no sistema.

Pré-Condição: Realizar Login no sistema.

Pós-Condição: Cadastro, edição ou alteração de alunos.

**Fluxo de eventos**

Fluxo Principal:

P1: O caso de uso inicia quando o ator na aba “Alunos e Notas” seleciona a função “+ Novo Aluno”. (A6, A7, A8)

P2: O sistema carrega a página para inclusão de aluno.

P3: O ator preenche o campo “Nome”.

P4: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P5: O ator preenche o campo “Sobrenome”.

P6: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P7: O ator preenche o campo “Data de Nascimento”.

P8: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P9: O ator clica no botão Salvar. (A2, A3)

P10: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Aluno cadastrado com sucesso” e o caso de uso termina.

Fluxo Alternativo

A1: Incluir Responsável:

A1.1: Durante a execução de qualquer passo o ator clica no botão “+ Incluir Responsável”.

A1.2: O sistema carrega os campos para inclusão de Responsável.

A1.3: O ator preenche o campo “Nome”.(A4)

A1.4: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

A1.5: O ator preenche o campo “Sobrenome”.(A4)

A1.6: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

A1.7: O ator preenche o campo “Data de Nascimento”.(A4)

A1.8: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.(P9)

A2: Campo não informado:

A2.1: O ator não preenche os campos e clica no botão “Salvar”.

A2.2: O sistema mostra a mensagem “Erro! Houve um erro ao cadastrar o aluno.” e a mensagem “Campo Obrigatório.” abaixo dos campos não preenchidos.(P3)

A3: Data de nascimento inválida:

A3.1: O ator preenche o campo “Data de Nascimento” no formato inválido.

A3.2: O sistema emite a mensagem “Informe uma data válida (Ex: 12/12/1990).” abaixo do campo.(P7)

A4. Remover responsável:

A4.1 O ator clica no botão “- Remover Responsável”.

A4.2: O sistema oculta os campos relacionados ao Responsável.

A5: Cancelar:

A5.1: Durante a execução de qualquer passo, caso o usuário aperte no botão “Cancelar”, o sistema retorna para a ultima página acessada e o caso de uso termina.

A6: Alterar:

A6.1: O ator na aba “Alunos e Notas”, seleciona a função “Alterar”.

A6.2: O sistema carrega a página para alteração de aluno.

A6.3: O ator altera o campo “Nome”.

A6.4: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A6.5: O ator altera o campo “Sobrenome”.

A6.6: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A6.7: O ator altera o campo “Data de Nascimento”.

A6.8: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A6.9: O ator clica no botão Salvar. (A2, A3)

A6.10: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Aluno alterado com sucesso” e o caso de uso termina.

A7: Excluir:

A7.1: O ator na aba “Alunos e Notas”, seleciona a função “Excluir”.

A7.2: O sistema exibe um dialogo solicitando confirmação.

A7.3: O ator clica no botão “OK”.(A9)

A7.4: O sistema exclui o aluno selecionado e emite a mensagem “Aluno deletado com sucesso!” e o caso de uso termina.

A8: Visualizar:

A8.1: O ator na aba “Aluno e Notas”, seleciona a função “Visualizar”.

A8.2: O sistema carrega a página com os dados do aluno para visualização.

A8.3: O ator clica no botão “Voltar”.

A8.4: O sistema retorna para a última página acessada e o caso de uso termina.

A9: Cancela Excluir:

A9.1: O ator clica no botão “Cancelar”.

A9.2: O sistema cancela a exclusão do aluno selecionado e permanece na página.

**CASO DE USO: MANTER FUNÇÃO**

Descrição: O caso de uso tem por objetivo efetuar a manutenção (cadastro, alteração ou exclusão) das funções (cargos na escola) no sistema.

Pré-Condição: Realizar Login no sistema.

Pós-Condição: Cadastro, edição ou alteração de funções.

**Fluxo de eventos**

Fluxo Principal:

P1: O caso de uso inicia quando o ator na aba “Funcionários e Funções” seleciona a função “Nova Função”. (A3, A4, A5)

P2: O sistema carrega a página para inclusão de funções.

P3: O ator preenche o campo “Nome”.

P4: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P5: O ator clica no botão Salvar. (A1)

P6: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Função cadastrada com sucesso” e o caso de uso termina.

Fluxo Alternativo

A1: Campo não informado:

A1.1: O ator não preenche os campos e clica no botão “Salvar”.

A1.2: O sistema mostra a mensagem “Erro! Houve um erro ao cadastrar função.” e a mensagem “Campo Obrigatório.” abaixo dos campos não preenchidos.(P3)

A2: Cancelar:

A2.1: Durante a execução de qualquer passo, caso o usuário aperte no botão “Cancelar”, o sistema retorna para a ultima página acessada e o caso de uso termina.

A3: Alterar:

A3.1: O ator na aba “Funcionários e Funções”, seleciona a função “Alterar”.

A3.2: O sistema carrega a página para alteração de função.

A3.3: O ator altera o campo “Nome”.

A3.4: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

A3.5: O ator clica no botão Salvar. (A1)

A3.6: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Função alterada com sucesso” e o caso de uso termina.

A4: Excluir:

A4.1: O ator na aba “Funcionários”, seleciona a função “Excluir”.

A4.2: O sistema exibe um dialogo solicitando confirmação.

A4.3: O ator clica no botão “OK”.(A6)

A4.4: O sistema exclui a função selecionada e emite a mensagem “Função deletada com sucesso!” e o caso de uso termina.

A5: Visualizar:

A5.1: O ator na aba “Funcionários e Funções”, seleciona a função “Visualizar”.

A5.2: O sistema carrega a página com os dados da função para visualização.

A5.3: O ator clica no botão “Voltar”.

A5.4: O sistema retorna para a última página acessada e o caso de uso termina.

A6: Cancela Excluir:

A6.1: O ator clica no botão “Cancelar”.(A8)

A6.2: O sistema cancela a exclusão da função selecionada e permanece na página.

**CASO DE USO: MANTER CATEGORIA**

Descrição: O caso de uso tem por objetivo efetuar a manutenção (cadastro, alteração ou exclusão) das categorias no sistema.

Pré-Condição: Realizar Login no sistema.

Pós-Condição: Cadastro, edição ou alteração de categorias.

**Fluxo de eventos**

Fluxo Principal:

P1: O caso de uso inicia quando o ator na aba “Usuários e Categorias” seleciona a função “Nova Categoria”. (A3, A4, A5)

P2: O sistema carrega a página para inclusão de categorias.

P3: O ator preenche o campo “Nome”.

P4: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P5: O ator clica no botão Salvar. (A1)

P6: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Categoria cadastrada com sucesso” e o caso de uso termina.

Fluxo Alternativo

A1: Campo não informado:

A1.1: O ator não preenche os campos e clica no botão “Salvar”.

A1.2: O sistema mostra a mensagem “Erro! Houve um erro ao cadastrar categoria.” e a mensagem “Campo Obrigatório.” abaixo dos campos não preenchidos.(P3)

A2: Cancelar:

A2.1: Durante a execução de qualquer passo, caso o usuário aperte no botão “Cancelar”, o sistema retorna para a ultima página acessada e o caso de uso termina.

A3: Alterar:

A3.1: O ator na aba “Usuários e Categorias”, seleciona a função “Alterar”.

A3.2: O sistema carrega a página para alteração de categoria.

A3.3: O ator altera o campo “Nome”.

A3.4: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A3.5: O ator clica no botão Salvar. (A1)

A3.6: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Categoria alterada com sucesso” e o caso de uso termina.

A4: Excluir:

A4.1: O ator na aba “Usuários e Categorias”, seleciona a função “Excluir”.

A4.2: O sistema exibe um dialogo solicitando confirmação.

A4.3: O ator clica no botão “OK”.(A6)

A4.4: O sistema exclui a categoria selecionada e emite a mensagem “Categoria deletada com sucesso!” e o caso de uso termina.

A5: Visualizar:

A5.1: O ator na aba “Usuários”, seleciona a função “Visualizar”.

A5.2: O sistema carrega a página com os dados da categoria para visualização.

A5.3: O ator clica no botão “Voltar”.

A5.4: O sistema retorna para a última página acessada e o caso de uso termina.

A6: Cancela Excluir:

A6.1: O ator clica no botão “Cancelar”.(A8)

A6.2: O sistema cancela a exclusão da categoria selecionada e permanece na página.

**CASO DE USO: MANTER USUÁRIO**

Descrição: O caso de uso tem por objetivo efetuar a manutenção (cadastro, alteração ou exclusão) dos usuários no sistema.

Pré-Condição: Realizar Login no sistema.

Pós-Condição: Cadastro, edição ou alteração de usuários.

**Fluxo de eventos**

Fluxo Principal:

P1: O caso de uso inicia quando o ator na aba “Usuários e Categorias” seleciona a função “Novo Usuário”. (A3, A4, A5)

P2: O sistema carrega a página para inclusão de usuário.

P3: O ator preenche o campo “E-mail”.

P4: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P5: O ator preenche o campo “Senha”.

P6: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P7: O ator escolhe o campo “Categoria”.

P8: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P9: O ator escolhe o campo “Funcionário”.

P10: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P11: O ator clica no botão Salvar.(A1)

P12: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Função cadastrada com sucesso” e o caso de uso termina.

Fluxo Alternativo

A1: Campo não informado:

A1.1: O ator não preenche os campos e clica no botão “Salvar”.

A1.2: O sistema mostra a mensagem “Erro! Houve um erro ao cadastrar usuário.” e a mensagem “Campo Obrigatório.” abaixo dos campos não preenchidos.(P3)

A2: Cancelar:

A2.1: Durante a execução de qualquer passo, caso o usuário aperte no botão “Cancelar”, o sistema retorna para a ultima página acessada e o caso de uso termina.

A3: Alterar:

A3.1: O ator na aba “Usuários e Categorias”, seleciona a função “Alterar”.

A3.2: O sistema carrega a página para alteração de usuários.

A3.3: O ator altera o campo “E-mail”.

A3.4: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A3.5: O ator altera o campo “Senha”.

A3.6: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A3.7: O ator altera o campo “Categoria”.

A3.8: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A3.9: O ator altera o campo “Funcionário”.

A3.10: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A3.11: O ator clica no botão Salvar. (A1)

A3.12: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Usuário alterado com sucesso” e o caso de uso termina.

A4: Excluir:

A4.1: O ator na aba “Usuários e Categorias”, seleciona a função “Excluir”.

A4.2: O sistema exibe um dialogo solicitando confirmação.

A4.3: O ator clica no botão “OK”.(A6)

A4.4: O sistema excluir o usuário selecionado e emite a mensagem “Usuário deletado com sucesso!” e o caso de uso termina.

A5: Visualizar:

A5.1: O ator na aba “Usuários e Categorias”, seleciona a função “Visualizar”.

A5.2: O sistema carrega a página com os dados do usuário para visualização.

A5.3: O ator clica no botão “Voltar”.

A5.4: O sistema retorna para a última página acessada e o caso de uso termina.

A6: Cancela Excluir:

A6.1: O ator clica no botão “Cancelar”.

A6.2: O sistema cancela a exclusão do funcionário selecionado e permanece na página.

**CASO DE USO: MANTER TURMA**

Descrição: O caso de uso tem por objetivo efetuar a manutenção (cadastro, alteração ou exclusão) de turmas no sistema.

Pré-Condição: Realizar Login no sistema.

Pós-Condição: Cadastro, edição ou alteração de turmas.

**Fluxo de eventos**

Fluxo Principal:

P1: O caso de uso inicia quando o ator na aba “Administrativo” seleciona a função “Nova Turma”. (A3, A4, A5)

P2: O sistema carrega a página para inclusão de turma.

P3: O ator preenche o campo “Nome”.

P4: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P5: O ator preenche o campo “Turno”.

P6: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P7: O ator clica no botão Salvar.(A1)

P8: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Turma cadastrada com sucesso” e o caso de uso termina.

Fluxo Alternativo

A1: Campo não informado:

A1.1: O ator não preenche os campos e clica no botão “Salvar”.

A1.2: O sistema mostra a mensagem “Erro! Houve um erro ao cadastrar turma.” e a mensagem “Campo Obrigatório.” abaixo dos campos não preenchidos.(P3)

A2: Cancelar:

A2.1: Durante a execução de qualquer passo, caso o ator aperte no botão “Cancelar”, o sistema retorna para a ultima página acessada e o caso de uso termina.

A3: Alterar:

A3.1: O ator na aba “Administrativo”, seleciona a função “Alterar”.

A3.2: O sistema carrega a página para alteração de turma.

A3.3: O ator altera o campo “Nome”.

A3.4: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A3.5: O ator altera o campo “Turno”.

A3.6: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A3.7: O ator clica no botão Salvar. (A1)

A3.8: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Turma alterado com sucesso” e o caso de uso termina.

A4: Excluir:

A4.1: O ator na aba “Administrativo”, seleciona a função “Excluir”.

A4.2: O sistema exibe um dialogo solicitando confirmação.

A4.3: O ator clica no botão “OK”.(A6)

A4.4: O sistema excluir a turma selecionada e emite a mensagem “Turma deletada com sucesso!” e o caso de uso termina.

A5: Visualizar:

A5.1: O ator na aba “Administrativo”, seleciona a função “Visualizar”.

A5.2: O sistema carrega a página com os dados da turma para visualização.

A5.3: O ator clica no botão “Voltar”.

A5.4: O sistema retorna para a última página acessada e o caso de uso termina.

A6: Cancela Excluir:

A6.1: O ator clica no botão “Cancelar”.(A8)

A6.2: O sistema cancela a exclusão da função selecionada e permanece na página.

**CASO DE USO: MANTER DISCIPLINA**

Descrição: O caso de uso tem por objetivo efetuar a manutenção (cadastro, alteração ou exclusão) de disciplinas no sistema.

Pré-Condição: Realizar Login no sistema.

Pós-Condição: Cadastro, edição ou alteração de turmas.

**Fluxo de eventos**

Fluxo Principal:

P1: O caso de uso inicia quando o ator na aba “Administrativo” seleciona a função “Nova Disciplina”. (A3, A4, A5)

P2: O sistema carrega a página para inclusão de disciplina.

P3: O ator preenche o campo “Nome”.

P4: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P5: O ator seleciona o campo “Turma”.

P6: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P7: O ator preenche o campo “Valor”.

P8: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P9: O ator clica no botão Salvar.(A1, A6)

P10: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Disciplina cadastrada com sucesso” e o caso de uso termina.

Fluxo Alternativo

A1: Campo não informado:

A1.1: O ator não preenche os campos e clica no botão “Salvar”.

A1.2: O sistema mostra a mensagem “Erro! Houve um erro ao cadastrar disciplina.” e a mensagem “Campo Obrigatório.” abaixo dos campos não preenchidos.(P3)

A2: Cancelar:

A2.1: Durante a execução de qualquer passo, caso o ator aperte no botão “Cancelar”, o sistema retorna para a ultima página acessada e o caso de uso termina.

A3: Alterar:

A3.1: O ator na aba “Administrativo”, seleciona a função “Alterar”.

A3.2: O sistema carrega a página para alteração de disciplina.

A3.3: O ator altera o campo “Nome”.

A3.4: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A3.5: O ator altera o campo “Turma”.

A3.6: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A3.7: O ator altera o campo “Valor”.

A3.8: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A3.9: O ator clica no botão Salvar. (A1, A6)

A3.10: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Disciplina alterada com sucesso” e o caso de uso termina.

A4: Excluir:

A4.1: O ator na aba “Administrativo”, seleciona a função “Excluir”.

A4.2: O sistema exibe um dialogo solicitando confirmação.

A4.3: O ator clica no botão “OK”.(A7)

A4.4: O sistema exclui a disciplina selecionada e emite a mensagem “Disciplina deletada com sucesso!” e o caso de uso termina.

A5: Visualizar:

A5.1: O ator na aba “Administrativo”, seleciona a função “Visualizar”.

A5.2: O sistema carrega a página com os dados da disciplina para visualização.

A5.3: O ator clica no botão “Voltar”.

A5.4: O sistema retorna para a última página acessada e o caso de uso termina.

A6: Valor incorreto:

A6.1: O ator preenche o campo “Valor”, no formato inválido.

A6.2: O sistema mostra a mensagem “O campo deve ser um número.” abaixo do campo.(P7)

A7: Cancela Excluir:

A7.1: O ator clica no botão “Cancelar”.(A8)

A7.2: O sistema cancela a exclusão da disciplina selecionada e permanece na página

**CASO DE USO: MANTER MENSALIDADE**

Descrição: O caso de uso tem por objetivo efetuar a manutenção (cadastro, alteração ou exclusão) de mensalidades no sistema.

Pré-Condição: Realizar Login no sistema.

Pós-Condição: Cadastro, edição ou alteração de mensalidades.

**Fluxo de eventos**

Fluxo Principal:

P1: O caso de uso inicia quando o ator na aba “Financeiro” seleciona a função “Registrar Pagamento de Mensalidade”. (A3, A4, A5)

P2: O sistema carrega a página para inclusão de mensalidade.

P3: O ator escolhe o campo “Aluno”.

P4: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P5: O ator preenche o campo “Valor”.

P6: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P7: O ator clica no botão Salvar. (A1, A6)

P8: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Mensalidade cadastrada com sucesso” e o caso de uso termina.

Fluxo Alternativo

A1: Campo não informado:

A1.1: O ator não preenche os campos e clica no botão “Salvar”.

A1.2: O sistema mostra a mensagem “Erro! Houve um erro ao cadastrar mensalidade.” e a mensagem “Campo Obrigatório.” abaixo dos campos não preenchidos.(P3)

A2: Cancelar:

A2.1: Durante a execução de qualquer passo, caso o ator aperte no botão “Cancelar”, o sistema retorna para a ultima página acessada e o caso de uso termina.

A3: Alterar:

A3.1: O ator na aba “Financeiro”, seleciona a função “Alterar”.

A3.2: O sistema carrega a página para alteração de mensalidade.

A3.3: O ator altera o campo “Aluno”.

A3.4: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A3.5: O ator altera o campo “Valor”.

A3.6: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A3.7: O ator clica no botão Salvar. (A1, A6)

A3.8: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Mensalidade alterada com sucesso” e o caso de uso termina.

A4: Excluir:

A4.1: O ator na aba “Financeiro”, seleciona a função “Excluir”.

A4.2: O sistema exibe um dialogo solicitando confirmação.

A4.3: O ator clica no botão “OK”.(A7)

A4.4: O sistema excluir a mensalidade selecionada e emite a mensagem “Mensalidade deletada com sucesso!” e o caso de uso termina.

A5: Visualizar:

A5.1: O ator na aba “Financeiro”, seleciona a função “Visualizar”.

A5.2: O sistema carrega a página com os dados da mensalidade para visualização.

A5.3: O ator clica no botão “Voltar”.

A5.4: O sistema retorna para a última página acessada e o caso de uso termina.

A6: Valor incorreto:

A6.1: O ator preenche o campo “Valor”, no formato inválido.

A6.2: O sistema mostra a mensagem “O campo deve ser um número.” abaixo do campo.(P5)

A7: Cancela Excluir:

A7.1: O ator clica no botão “Cancelar”.(A8)

A7.2: O sistema cancela a exclusão a mensalidade selecionada e permanece na página.

**CASO DE USO: MANTER PAGAMENTO**

Descrição: O caso de uso tem por objetivo efetuar a manutenção (cadastro, alteração ou exclusão) de pagamento no sistema.

Pré-Condição: Realizar Login no sistema.

Pós-Condição: Cadastro, edição ou alteração de pagamento.

**Fluxo de eventos**

Fluxo Principal:

P1: O caso de uso inicia quando o ator na aba “Financeiro” seleciona a função “Registrar Pagamento de Salário”. (A3, A4, A5)

P2: O sistema carrega a página para inclusão de pagamento.

P3: O ator escolhe o campo “Funcionário”.

P4: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P5: O ator preenche o campo “Valor”.

P6: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P7: O ator clica no botão Salvar. (A1, A6)

P8: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Pagamento cadastrado com sucesso” e o caso de uso termina.

Fluxo Alternativo

A1: Campo não informado:

A1.1: O ator não preenche os campos e clica no botão “Salvar”.

A1.2: O sistema mostra a mensagem “Erro! Houve um erro ao cadastrar pagamento.” e a mensagem “Campo Obrigatório.” abaixo dos campos não preenchidos.(P3)

A2: Cancelar:

A2.1: Durante a execução de qualquer passo, caso o ator aperte no botão “Cancelar”, o sistema retorna para a ultima página acessada e o caso de uso termina.

A3: Alterar:

A3.1: O ator na aba “Financeiro”, seleciona a função “Alterar”.

A3.2: O sistema carrega a página para alteração de pagamento.

A3.3: O ator altera o campo “Funcionário”.

A3.4: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A3.5: O ator altera o campo “Valor”.

A3.6: O sistema mantém os dados pendentes para alteração.

A3.7: O ator clica no botão Salvar. (A1, A6)

A3.8: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Pagamento alterado com sucesso” e o caso de uso termina.

A4: Excluir:

A4.1: O ator na aba “Financeiro”, seleciona a função “Excluir”.

A4.2: O sistema exibe um dialogo solicitando confirmação.

A4.3: O ator clica no botão “OK”.(A7)

A4.4: O sistema excluir o pagamento selecionado e emite a mensagem “Pagamento deletado com sucesso!” e o caso de uso termina.

A5: Visualizar:

A5.1: O ator na aba “Financeiro”, seleciona a função “Visualizar”.

A5.2: O sistema carrega a página com os dados do pagamento para visualização.

A5.3: O ator clica no botão “Voltar”.

A5.4: O sistema retorna para a última página acessada e o caso de uso termina.

A6: Valor incorreto:

A6.1: O ator preenche o campo “Valor”, no formato inválido.

A6.2: O sistema mostra a mensagem “O campo deve ser um número.” abaixo do campo.(P5)

A7: Cancela Excluir:

A7.1: O ator clica no botão “Cancelar”.(A8)

A7.2: O sistema cancela a exclusão do pagamento selecionado e permanece na página.

**CASO DE USO: VISUALIZAR REGISTRO**

Descrição: O caso de uso tem por objetivo efetuar a visualização dos registros no sistema.

Pré-Condição: Realizar Login no sistema.

Pós-Condição: Não se aplica.

**Fluxo de eventos**

Fluxo Principal:

P1: O caso de uso inicia quando o ator clica na aba “Registros”.

P2: O sistema carrega a página com todos os registros do sistema.

P3: O ator clica no botão de paginação. (A1)

P4: O sistema carrega registros mais antigos e o caso de uso termina.

Fluxo Alternativo:

A1: Pesquisa:

A1.1: O ator seleciona no campo a filtragem desejada e clica no botão “Filtrar”.

A1.2: O sistema carrega os registros conforme o filtro selecionado e o caso de uso termina.

**CASO DE USO: INSERIR NOTA**

Descrição: O caso de uso tem por objetivo efetuar a inclusão de notas dos alunos no sistema.

Pré-Condição: Realizar Login no sistema.

Pós-Condição: Não se aplica.

**Fluxo de eventos**

Fluxo Principal:

P1: O caso de uso inicia quando o ator na aba “Alunos e Notas” e clica no botão “Notas”.

P2: O sistema carrega uma página contendo o aluno selecionado.

P3: O ator preenche o campo “Nota”.

P4: O sistema mantém os dados pendentes para inclusão.

P5: O ator clica no botão “Inserir Nota”.(A1)

P6: O sistema salva os dados pendentes, emite a mensagem “Nota cadastrada com sucesso” e o caso de uso termina.

Fluxo Alternativo:

A1: Valor incorreto:

A1.1: O ator preenche o campo “Nota”, no formato inválido.

A1.2: O sistema mostra a mensagem “O campo deve ser um número.” abaixo do campo.(P3)